

Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

| | |
|-----------------|---|
| Nome e Cognome | FABIO CASTELLANI |
| Carica | Attualmente Sindaco Effettivo, presenta la candidatura quale Presidente Collegio Sindacale |
| Data di nascita | 17/05/1962 |

Esperienza pratica¹

Esperienze professionali²

| | | | |
|----------------------------|--|-----------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 15/11/2023 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: THEMA ENERGIA S.R.L. | | |
| | Attività: Commercio di energia elettrica | Fatturato/attivo: 30 mln/21,8 mln | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 18 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | SINDACO UNICO | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 28/04/2023 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: DIVA BRANDS & PATENTES S.R.L. | | |
| | Attività: altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale | Fatturato/attivo: 1 mln/5,9 mln | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 0 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Revisore legale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo | | |

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |
|---|

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 30/06/2020 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: EDILCALCE VIOLA OLINDO E FIGLI S.P.A. | | |
| | Attività: produzione di calce | Fatturato/attivo: 7,8 mln./ 51,9 mln. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 26 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica³Esperienze professionali⁴

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 27/05/2002 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: LUIGI METELLI S.P.A. | | |
| | Attività: produzione di calcestruzzo pronto per l'uso | Fatturato/attivo: 22,6 mln./29,2 mln. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 56 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 01/07/2010 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: LA LOCOMOTIVA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE | | |
| | Attività: assistenza sociale non residenziale | Fatturato/attivo: 2,6 mln./2,5 mln. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 98 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale e Revisore legale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|------------------|---|--|--|
| Durata | Data inizio: 02/09/2012 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI SPELLO E DEL VELINO SOCIETÀ COOPERATIVA | | |
| | Attività: intermediazione monetaria | Fatturato/attivo: 19,6 mln./644,5 mln. | |
| | Località: | Dipendenti: 88 | |

³ Inserire partendo dall'esperienza più recente⁴ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|----------------------------|--|
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica⁵Esperienze professionali⁶

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 05/08/2015 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: AMUB MAGIONE S.P.A. | | |
| | Attività: Gestione impianti sportivi polivalenti | Fatturato/attivo: 1,3 mln./5,8 mln. | |
| | Località: MAGIONE | Dipendenti: 5 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Componente Comitato di Controllo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 18/05/2003 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | NOME AZIENDA: DIVA-INTERNATIONAL S.R.L. IN SIGLA DIVA S.R.L. | | |
| | Attività: Fabbricazione di tessuti non tessuti e di articoli in tali materie (esclusi articoli abbigliamento) | Fatturato/attivo: 47,1 mln. /35 mln. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: 67 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco Unico | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 29/06/2000 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: DINAMICA COOPERATIVA SOCIALE | | |
| | Attività: Assistenza sociale non residenziale | Fatturato/attivo: 6,5 mln./5,8 mln. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 177 | |

⁵ Inserire partendo dall'esperienza più recente⁶ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|----------------------------|--|
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica⁷Esperienze professionali⁸

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 29/08/2001 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: PALOMAR SOCIETÀ CONSORTILE COOPERATIVA SOCIALE | | |
| | Attività: altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale | Fatturato/attivo: 9,2 mln./2,7 mln. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 1 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 04/11/2019 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: EDITORIALE CAMPI SRL | | |
| | Attività: Edizione di riviste e periodici | Fatturato/attivo: 2,1 mln./12,1 mln. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: 8 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Revisore unico | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 18/07/2020 | Data fine: 03/08/2023 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: AZIENDA SILVO PASTORALE DI VALLE OBLITA SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA | | |
| | Attività: Allevamento di animali | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PRECI (PG) | Dipendenti: N.D. | |

⁷ Inserire partendo dall'esperienza più recente⁸ Inserire fra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|----------------------------|--|
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica⁹Esperienze professionali¹⁰

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 30/06/2017 | Data fine: 31/10/2018 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: DINAMICA CENTRO SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA | | |
| | Attività: Pulizia generale di edifici | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 21/07/2014 | Data fine: 27/02/2015 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: PJ S.R.L. IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Pastificio | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 27/05/2005 | Data fine: 21/07/2017 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FILOTTETE COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B COOPERATIVA SOCIALE | | |
| | Attività: Gestione mense | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi | | |

⁹ Inserire partendo dall'esperienza più recente¹⁰ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|--|
| | <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica¹¹Esperienze professionali¹²

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 19/12/2013 | Data fine: 07/08/2017 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: SIR SAFETY SISTEM S.P.A. CON UNICO SOCIO | | |
| | Attività: Confezione indumenti lavoro | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: ASSISI | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 24/10/2010 | Data fine: 10/10/2014 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: SEICER SRL IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Costruzione edifici | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 13/08/2012 | Data fine: 26/03/2015 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: MIGROUP S.R.L. IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Confezione abbigliamento in pelle | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali | | |

¹¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente¹² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|---|
| | <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica¹³Esperienze professionali¹⁴

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 06/08/2007 | Data fine: 30/04/2015 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: G.S. 14 S.R.L. IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Commercio ingrosso alimentari | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 27/11/2001 | Data fine: 27/11/2004 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COCCHIONI S.R.L. | | |
| | Attività: Commercio ingrosso dolci e prodotti da forno | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 27/05/2000 | Data fine: 27/12/2004 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: A.S.M. S.P.A. | | |
| | Attività: Distribuzione gas | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi | | |

¹³ Inserire partendo dall'esperienza più recente¹⁴ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|--|
| | <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica¹⁵Esperienze professionali¹⁶

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 05/05/2006 | Data fine: 11/05/2007 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FIDICOM SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. | | |
| | Attività: Servizi trasferimento denaro | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 23/04/2003 | Data fine: 23/04/2006 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FID.ART. SOCIETÀ COOPERATIVA | | |
| | Attività: Servizi trasferimento denaro | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 23/09/2003 | Data fine: 28/12/2004 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: WILMONTI S.R.L. | | |
| | Attività: Compravendita beni immobili propri | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali | | |

¹⁵ Inserire partendo dall'esperienza più recente¹⁶ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|---|
| | <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica¹⁷Esperienze professionali¹⁸

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 26/09/2009 | Data fine: 20/06/2013 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: MAGLITAL S.R.L. | | |
| | Attività: Produzione maglieria | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: TREVÌ | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 10/05/2010 | Data fine: 17/05/2013 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: NUOVA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L. | | |
| | Attività: Assistenza sociale non residenziale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 25/10/2008 | Data fine: 25/02/2013 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FOLIGNO CALCIO A.S.D. S.R.L. | | |
| | Attività: Club sportivo | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali | | |

¹⁷ Inserire partendo dall'esperienza più recente¹⁸ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|---|
| | <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica¹⁹Esperienze professionali²⁰

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2009 | Data fine: 19/10/2012 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: PACCHIA S.R.L. | | |
| | Attività: Commercio autoveature | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: SPOLETO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 28/06/2017 | Data fine: 28/10/2019 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: CO.SE.FI.R. SOCIETÀ COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Consorzio di garanzia collettiva fidi | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 27/02/2007 | Data fine: 22/03/2013 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: CANTINA TERRE DE' TRINCI SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA | | |
| | Attività: COLTIVAZIONE DI UVA | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali | | |

¹⁹ Inserire partendo dall'esperienza più recente²⁰ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|---|
| | <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica²¹Esperienze professionali²²

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 29/06/2017 | Data fine: 28/10/2019 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: CO.SE.F.I.R. GREEN SOCIETA' COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Consorzio garanzia collettiva fidi | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 09/05/2010 | Data fine: 29/01/2013 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: AFA TOMASSINI S.P.A. | | |
| | Attività: Fabbricazione forni per la panificazione | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Consigliere | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 01/07/2004 | Data fine: 17/07/2007 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: CONFARTIGIANATO FORMAZIONE CNIPA UMBRIA | | |
| | Attività: Istruzione post-universitaria e non universitaria | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi | | |

²¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

²² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|--|
| | <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica²³Esperienze professionali²⁴

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 19/08/2008 | Data fine: 24/07/2012 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: TELEUNIT S.R.L. | | |
| | Attività: Servizi connessi alle tecnologie informatiche | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 01/07/2007 | Data fine: 30/09/2010 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: C.A.T. CONFESERCENTI UMBRIA-CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA ALLE IMPRESE SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L. IN LIQUIDAZIONE | | |
| | Attività: Corsi di formazione e aggiornamento professionale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 15/09/2014 | Data fine: 12/01/2015 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: ARNALDO CAPRAI GRUPPO TESSILE S.R.L. | | |
| | Attività: Fabbricazione altri articoli tessili tecnici e industriali | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |

²³ Inserire partendo dall'esperienza più recente²⁴ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|----------------------------|--|
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica²⁵Esperienze professionali²⁶

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 17/09/2013 | Data fine: 05/09/2014 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: MONDO DEL BABY S.R.L. | | |
| | Attività: commercio al dettaglio articoli per l'infanzia | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: CORCIANO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 03/05/2005 | Data fine: 05/03/2010 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FOLIGNO PARCHEGGI S.R.L. | | |
| | Attività: Gestione parcheggi e autorimesse | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 02/07/2008 | Data fine: 27/05/2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: OVERSALE S.R.L. | | |
| | Attività: Produzione di software non connesso all'edizione | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |

²⁵ Inserire partendo dall'esperienza più recente²⁶ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

Esperienza pratica²⁷Esperienze professionali²⁸

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 16/05/2007 | Data fine: 18/06/2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: MORETONI S.P.A. | | |
| | Attività: Produzione vini da tavola | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: ASSISI | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 27/11/2002 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: STUDIO SERVICES S.A.S. DI RONCHETTI M. RITA E C. | | |
| | Attività: Centro elaborazione elettronica dati | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: 1 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Socio accomandante | | |
| Attività e responsabilità | <input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 27/09/2017 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: SAN FRANCESCO S.C.A.R.L. | | |
| | Attività: Produzione calcestruzzo | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Sindaco effettivo | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento | | |

²⁷ Inserire partendo dall'esperienza più recente²⁸ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

Esperienza pratica²⁹Esperienze professionali³⁰

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 02/08/2007 | Data fine: 15/05/2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: VENTURI S.P.A. | | |
| | Attività: Imballaggio e confezionamento generi alimentari | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: SPOLETO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio sindacale | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 1991 | Data fine: 1997 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI BEVAGNA | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: BEVAGNA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Revisore Unico | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2004 | Data fine: 2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI FOLIGNO | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio dei Revisori | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi | | |

²⁹ Inserire partendo dall'esperienza più recente³⁰ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|--|
| | <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica³¹Esperienze professionali³²

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2009 | Data fine: 2015 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: ATI 3 FOLIGNO | | |
| | Attività: Ambito territoriale integrato dei Comuni dell'Umbria | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio Revisori | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2006 | Data fine: 2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI SPELLO | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio dei Revisori | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |
| Durata | Data inizio: 2009 | Data fine: 2012 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI SPELLO | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Revisore unico | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento | | |

³¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente³² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|-----------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |
| Durata | Data inizio: 2014 | Data fine: 2019 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: A.D.I.S.U. PERUGIA | | |
| | Attività: Agenzia diritto allo studio Umbria | Fatturato/attivo: | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio Revisori | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica³³Esperienze professionali³⁴

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 12/04/2022 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: PROVINCIA DI PERUGIA | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: PERUGIA | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Membro Collegio Revisore dei conti | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|--|
| Durata | Data inizio: 10/03/2022 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI ORVIETO | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: ORVIETO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Membro Collegio Revisore dei conti | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 26/09/2016 | Data fine: 08/11/2019 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COMUNE DI TERNI | | |
| | Attività: Ente locale | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: TERNI | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Presidente Collegio dei Revisori | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali | | |

³³ Inserire partendo dall'esperienza più recente³⁴ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|---|
| | <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Esperienza pratica³⁵Esperienze professionali³⁶

| | | | |
|----------------------------|--|--|--|
| Durata | Data inizio: 05/2021 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI SPELLO E DEL VELINO | | |
| | Attività: Intermediazione monetaria | Fatturato/attivo: 19,6 mln./644,5 mln. | |
| | Località: SPELLO | Dipendenti: 88 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Membro Organismo di Vigilanza | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 05/1997 | Data fine: 05/2000 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: CONSORZIO SVILUPPO ARTIGIANI | | |
| | Attività: Consorzio con attività esterna | Fatturato/attivo: N.D. | |
| | Località: FOLIGNO | Dipendenti: N.D. | |
| Lavoro/posizione ricoperta | Membro Liquidatore | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: | | |
| | Attività: | Fatturato/attivo: | |
| | Località: | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | | | |
| Attività e responsabilità | <input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi | | |

³⁵ Inserire partendo dall'esperienza più recente³⁶ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | |
|---------|--|
| | <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro |
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | Luglio 1981 |
| Qualifica rilasciata | Diploma |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | Istituto Tecnico Commerciale F. Scarpellini – Foligno (PG) |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi³⁷

| | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 12/11/2019 | Durata del corso ³⁸ 3 ore |
| Argomento del corso | La gestione del rischio informatico | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ³⁹ | | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 09/01/2020 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | La gestione del capitale e il bilancio della Banca | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 18/02/2020 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Il Gruppo Bancario Cooperativo CCB: un nuovo modello normativo e gestionale di gruppo bancario | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

³⁷ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³⁸ Indicare ore/giorni

³⁹ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁴⁰

| | | | |
|--|---|--------------------------------|-------|
| Data partecipazione | 28/05/2020 | Durata del corso ⁴¹ | 3 ore |
| Argomento del corso | Corporate Governance: il funzionamento del Consiglio di Amministrazione | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴² | (iv) | | |

| | | | |
|--|--|------------------|-------|
| Data partecipazione | 05/11/2020 | Durata del corso | 3 ore |
| Argomento del corso | Il D.Lgs. 231/2001 - Caratteristiche, implicazioni, rischi e presidi | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (vi) | | |

| | | | |
|--|--|------------------|-------|
| Data partecipazione | 26/11/2020 | Durata del corso | 3 ore |
| Argomento del corso | La concessione del credito dopo la pandemia da Covid19 | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | | |

⁴⁰ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁴¹ Indicare ore/giorni

⁴² Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁴³

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 10/12/2020 | Durata del corso ⁴⁴ 3 ore |
| Argomento del corso | Digital Banking: Fintech, Mobile & internet banking | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴⁵ | (ix) | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 15/12/2020 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Lo stato della normativa fallimentare di rilevanza per le banche | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 02/02/2021 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | AML - I rischi e le responsabilità degli esponenti aziendali in materia Antiriciclaggio | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

⁴³ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁴⁴ Indicare ore/giorni

⁴⁵ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁴⁶

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 04/02/2021 | Durata del corso ⁴⁷ 3 ore |
| Argomento del corso | La funzione Risk Management nel sistema dei controlli interni del Gruppo Bancario Cooperativo | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴⁸ | (v) | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 09/02/2021 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Le nuove regole di vigilanza prudenziale e sul capitale introdotte da CRD V e CRR II | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

| | | |
|--|------------------------|------------------------|
| Data partecipazione | 25/02/2021 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | La Finanza Sostenibile | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

⁴⁶ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁴⁷ Indicare ore/giorni

⁴⁸ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁴⁹

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 02/03/2021 | Durata del corso ⁵⁰ 3 ore |
| Argomento del corso | La pianificazione strategica e operativa del Gruppo Bancario Cooperativo. Piano strategico di Gruppo | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁵¹ | (iii) | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 11/03/2021 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | La disciplina delle crisi bancarie alla luce dell'attuazione BRRD 2 | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 02/09/2021 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Il sistema di vigilanza sulle Banche Significanti: le attese verso gli organi aziendali | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

⁴⁹ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁵⁰ Indicare ore/giorni

⁵¹ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁵²

| | | | |
|--|---|--------------------------------|-------|
| Data partecipazione | 23/09/2021 | Durata del corso ⁵³ | 3 ore |
| Argomento del corso | Le politiche di remunerazione del Gruppo Bancario Cooperativo | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁵⁴ | (ii) | | |

| | | | |
|--|--|------------------|-------|
| Data partecipazione | 28/09/2021 | Durata del corso | 3 ore |
| Argomento del corso | La strategia della politica monetaria e i riflessi sulla gestione bancaria | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | | |

| | | | |
|--|---|------------------|-------|
| Data partecipazione | 05/10/2021 | Durata del corso | 3 ore |
| Argomento del corso | La valutazione delle domande di affidamento e la sostenibilità dei progetti imprenditoriali | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | | |

⁵² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁵³ Indicare ore/giorni

⁵⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁵⁵

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 11/01/2022 | Durata del corso ⁵⁶ 3 ore |
| Argomento del corso | Bancassicurazione nel 2022: stato dell'arte e intercettazione del bisogno di protezione di famiglie e imprese | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁵⁷ | | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 20/01/2022 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | AML - Strategie e presidi antiriciclaggio: nuovi regolamenti e indirizzi definiti dalla Commissione EU e dall'Autorità di Vigilanza europea | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 22/09/2022 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Il sistema di vigilanza sulle Banche Significant: le attese verso gli organi aziendali | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

⁵⁵ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁵⁶ Indicare ore/giorni

⁵⁷ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁵⁸

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 27/09/2022 | Durata del corso ⁵⁹ 3 ore |
| Argomento del corso | La strategia della politica monetaria e i riflessi sulla gestione bancaria | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶⁰ | | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 18/10/2022 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | La valutazione delle domande di affidamento e la sostenibilità dei progetti imprenditoriali | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Data partecipazione | 07/03/2023 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | Conflitto di interessi e operazioni con soggetti collegati | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

⁵⁸ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁵⁹ Indicare ore/giorni

⁶⁰ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁶⁴

| | | |
|--|------------------------------|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 28/09/2023 | Durata del corso ⁶⁵ 3 ore |
| Argomento del corso | ESG e impatti per le imprese | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶⁶ | (iii) | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 12/10/2023 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | L'analisi della performance bancaria nell'evoluzione dei trend di sistema | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (viii) | |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Data partecipazione | 15/02/2024 | Durata del corso 2 ore |
| Argomento del corso | La disciplina delle crisi di impresa tra Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza e Legge fallimentare | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ii) | |

⁶⁴ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁶⁵ Indicare ore/giorni

⁶⁶ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁶¹

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 14/03/2023 | Durata del corso ⁶² 3 ore |
| Argomento del corso | Governance e cultura del credito | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶³ | (iv) | |
| Data partecipazione | 16/03/2023 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | FinTech | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (ix) | |
| Data partecipazione | 21/09/2023 | Durata del corso 3 ore |
| Argomento del corso | La funzione Risk Management nel sistema dei controlli interni del Gruppo Bancario Cooperativo | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | (v) | |

⁶¹ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁶² Indicare ore/giorni

⁶³ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi⁶⁷

| | | |
|--|------------------------|--------------------------------------|
| Data partecipazione | 20/02/2024 | Durata del corso ⁶⁸ 2 ore |
| Argomento del corso | Bancassicurazione 2024 | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶⁹ | | |

| | | |
|--|--|------------------|
| Data partecipazione | | Durata del corso |
| Argomento del corso | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

| | | |
|--|--|------------------|
| Data partecipazione | | Durata del corso |
| Argomento del corso | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

⁶⁷ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁶⁸ Indicare ore/giorni

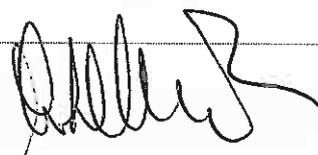
⁶⁹ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Altre capacità e competenze personali⁷⁰

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

Ambito di competenza in materia bancaria

- | |
|--|
| (i) mercati finanziari |
| (ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario |
| (iii) indirizzi e programmazione strategica |
| (iv) assetti organizzativi e di governo societari |
| (v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi) |
| (vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi |
| (vii) attività e prodotti bancari e finanziari |
| (viii) informativa contabile e finanziaria |
| (ix) tecnologia informatica |



⁷⁰ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.