

Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

| | |
|-----------------|--|
| Nome e Cognome | ALESSIO CECCHETTI |
| Carica | Presidente del Consiglio di Amministrazione |
| Data di nascita | 1 marzo 1973 |

Esperienza pratica¹

Esperienze professionali²

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 1996 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: STUDIO COMMERCIALE DOTT. ALESSIO CECCHETTI | | |
| | Attività: Consulenze tributarie e societarie | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Bastia Umbra - Pg | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | | | |
| Attività e responsabilità | <input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|---|--|
| Durata | Data inizio: 10/5/2021 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: BCC DI SPELLO E DEL VELINO – SOC. COOPERATIVA | | |
| | Attività: Esercizio del credito | Fatturato/attivo: Fatturato 19.596.985 Attivo 644.454.700 | |
| | Località: Spello (Pg) | Dipendenti: 88 | |
| Lavoro/posizione ricoperta | PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2009 | Data fine: 2021 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: BCC DI SPELLO E DI BETTONA | | |
| | Attività: Esercizio del Credito | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Spello (Pg) | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: 2003 | Data fine: 2009 | <input type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: BCC DI SPELLO E DI BETTONA | | |
| | Attività: Esercizio del Credito | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Spello (Pg) | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | SINDACO EFFETTIVO | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 27/10/2022 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: ASSICURA BROKER SRL | | |
| | Attività: Broker di assicurazioni | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Trento (Tn) | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | CONSIGLIERE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|--|--|-------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | | |
| Durata | Data inizio: 28/5/2019 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: C.M.L. SRL | | |
| | Attività: Fabbricazione di strutture metalliche | Fatturato/attivo: | |
| | Località: CHIUSI - SI | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | SINDACO EFFETTIVO | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 13/4/2022 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: COTTOSENESE SRL | | |
| | Attività: Fabbricazione mattoni – prodotti per l'edilizia | Fatturato/attivo: | |
| | Località: San Quirico d'Orcia- SI | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | SINDACO UNICO | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 30/5/2023 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: ELLE ERRE SRL | | |
| | Attività: Commercio ingrosso minerali metalliferi | Fatturato/attivo: | |
| | Località: San Quirico d'Orcia- SI | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | REVISORE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |

| | | | |
|---------|---|--|--|
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |
|---------|---|--|--|

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 18/4/2012 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: F.B.M. FORNACI BRIZIARELLI MARSCIANO SPA | | |
| | Attività: Commercio ingrosso minerali metalliferi | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Marsciano - PG | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 5/12/2016 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: FORINI SPA | | |
| | Attività: Commercio carburante | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Bastia Umbra - PG | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |
| Settore | <input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca | | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Durata | Data inizio: 2018 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Datore di lavoro | Nome azienda: OPERE PIE RIUNITE DI PERUGIA | | |
| | Attività: Ente di beneficenza | Fatturato/attivo: | |
| | Località: Perugia | Dipendenti: | |
| Lavoro/posizione ricoperta | SINDACO EFFETTIVO | | |
| Attività e responsabilità | <input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro | | |

| | |
|---------|---|
| Settore | <input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca |
|---------|---|

Incarichi extra professionali

| | | | |
|-------------------------|--------------------------------------|------------|--|
| Durata | Data inizio: 2019 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO | | |
| Ente | FONDAZIONE DOZZA GIANCARLO - PERUGIA | | |
| Settore di appartenenza | Ente benefico | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------------------------|------------|--|
| Durata | Data inizio: 2021 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO | | |
| Ente | ABI UMBRIA | | |
| Settore di appartenenza | Credito | | |

| | | | |
|-------------------------|--|------------|--|
| Durata | Data inizio: 2018 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | Docente | | |
| Ente | ODCEC Perugia | | |
| Settore di appartenenza | Ordine dei commercialisti ed esperti contabili | | |

| | | | |
|-------------------------|---|------------|--|
| Durata | Data inizio: 22/7/2021 | Data fine: | <input checked="" type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | CONSIGLIERE | | |
| Ente | FEDERAZIONE BCC LAZIO UMBRIA SARDEGNA | | |
| Settore di appartenenza | Consulenza amministrativo gestionale e pianificazione aziendale | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|------------|-----------------------------------|
| Durata | Data inizio: | Data fine: | <input type="checkbox"/> In corso |
| Ruolo ricoperto | | | |
| Ente | | | |
| Settore di appartenenza | | | |

Formazione

Istruzione

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | 1992 |
| Qualifica rilasciata | Maturità tecnica |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | Istituto Tecnico Commerciale "R. Bonghi" |

| | |
|---------------------------|--------------------------------|
| Data conseguimento titolo | 2001 |
| Qualifica rilasciata | Laurea in Economia e Commercio |

| | |
|--|-----------------------------------|
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | Università degli Studi di Perugia |
|--|-----------------------------------|

| | |
|--|--|
| Data conseguimento titolo | |
| Qualifica rilasciata | |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione | |

Corsi formativi³

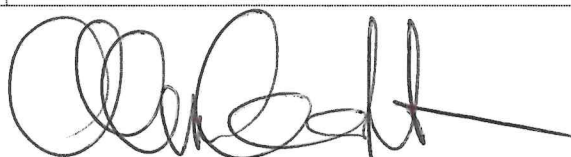
| | | |
|---|---|-------------------------------|
| Data partecipazione | Da maggio 2021 ad oggi | Durata del corso ⁴ |
| Argomento del corso | N. 24 Corsi CCB per esponenti aziendali | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁵ | | |

| | | |
|--|--|------------------|
| Data partecipazione | | Durata del corso |
| Argomento del corso | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

| | | |
|--|--|------------------|
| Data partecipazione | | Durata del corso |
| Argomento del corso | | |
| Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) | | |

Altre capacità e competenze personali⁶

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |



³ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁴ Indicare ore/giorni

⁵ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁶ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.